

СОГЛАСОВАНО  
 Профком ГБУ «КЦСОН  
 Ардатовского района»  
 Протокол от 27.12.2022 № 16



### СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2023 год

Администрация и профсоюзный комитет Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Ардатовского района» заключили Соглашение в том, что в течение 2023 года администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Кол- во	Стоимо- сть работы	Срок исполнения	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность			
							Количество работающих, которым улучшаются условия труда		Количество работающих, высвобождающих от тяжелых физических работ	
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин
<b>I. Организационные мероприятия</b>										
1	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	раз	-	-	постоянно	Специалист по ОТ Руководители структурных подразделений				
2	Обновление, утверждение и выдача инструкций по охране труда сотрудникам, в соответствии с их должностными обязанностями	ед.	72	-	По мере необходимости	Специалист по ОТ				

3	Проведение повторного инструктажа по охране труда	раз	2	-	апрель, октябрь	Специалист по ОТ Руководители структурных подразделений				
4	Проведение внепланового инструктажа по охране труда	раз	-	-	по мере необходимости	Специалист по ОТ Руководители структурных подразделений				
5	Обеспечение строгого соблюдения должностными лицами требований охраны труда	раз	-	-	постоянно	Специалист по ОТ, Руководители структурных подразделений				
6	Обучение и проверка знаний по охране труда работников: - административного аппарата; - социальных работников; - медицинских сестер; - хозяйственно-обслуживающий персонал	чел.	72	-	март, апрель	Специалист по ОТ, Руководители структурных подразделений				
7	Обучение руководителей структурных подразделений по охране труда и проверка знаний требований охраны труда	чел.	3	6000	2 квартал	Специалист по ОТ				
8	Обучение водителей на курсах повышения квалификации	чел.	1	1500	2 квартал	Механик, водитель,  Главный бухгалтер				
9	Прохождение техосмотра автотранспорта	Ед. автомоб.	2	2400	декабрь, январь, июль	Механик, водитель  Главный				

III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1	Обучение медицинских сестер	чел.	2	12000	-	Руководитель структурного подразделения  Главный бухгалтер				
2	Прохождение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей	чел.	1	29000	в течение года	Механик, водитель Главный бухгалтер				
3	Проведение периодического медицинского осмотра	чел.	52	104000	в течение года	Специалист по ОТ, Заведующие структурных подразделений				
4	Проведение диспансеризации сотрудников Центра	чел.	41	-	в течение года	Специалист по ОТ, Заведующие структурных подразделений				
5	Организация профилактической работы по предупреждению профессиональных заболеваний, новой коронавирусной инфекции COVID-19, различных форм гриппа для сотрудников Центра	чел.	72	-	в течение года	Специалист по ОТ, Заведующие структурных подразделений				
6	Обеспечение наличия в Центре медицинской аптечки и поддержание ее укомплектованности в соответствии с приказом № 1331н от 15 декабря 2020. «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»	шт.	-	-	в течение года	Специалист по ОТ				

						бухгалтер				
10	Страхование автотранспорта (ОСАГО)	Ед. автомоб.	2	14000	3,4 квартал	Механик, водитель  Главный бухгалтер				
11	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, в том числе в части внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	чел.	72	-	В течение года	Руководители структурных подразделений  Специалист по ОТ				
<b>II. Технические мероприятия</b>										
1	Проведение мероприятий по подготовке учреждения к отопительному сезону 2023-2024 (инструктаж оператора котельной, проверка газового сигнализатора, проверка и прочистка газоотходов и вентканалов, замена УУГ)	ед.	2	56000	2,3 квартал	Заведующий хозяйством  Главный бухгалтер				
2	Регулярная проверка освещения и содержания в рабочем состоянии осветительной аппаратуры, с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах	раз	-	-	в течении года	Заведующий хозяйством, слесарь-электрик				

IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

1	Обеспечение мягким и хозяйственным инвентарем социальных работников и медицинских сестер	чел.	31	70 000	4 квартал	Закупочная комиссия				
2	Обеспечение СИЗ хозяйственно-обслуживающий персонала, (уборщик водитель, слесарь-электрик)	чел	3	5000	2 квартал	Специалист по ОТ закупочная комиссия				
3	Обеспечение защиты органов дыхания (ватно-марлевые повязки)	ед.	17784	72000	в течении года	Специалист по ОТ закупочная комиссия				

V. Мероприятия по пожарной безопасности

1	Обучение работающих мерам обеспечения пожарной безопасности, проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	раз	2	-	июнь, декабрь	Ответственный за пожарную безопасность				
2	Обучение мерам пожарной безопасности работников: - административного аппарата; - социальных работников; - медицинских сестер; - хозяйственной службы	чел.	69	-	3 квартал	Ответственный за пожарную безопасность				
3	Проведение инструктажа по пожарной безопасности	раз	2	-	апрель, октябрь	Ответственный за пожарную безопасность				
4	Заклучение договора на тех. обслуживание:									
4.1.	- систем пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией при пожаре (ООО «АПС-Сервис)	ед	1	18 000	январь	Юрисконсульт Заведующий хозяйством				

						Главный бухгалтер				
4.2.	- системы передачи извещений о пожаре (НООО «Нижегородское ВДПО»)	ед.	1	36 000	январь	Юрисконсульт Заведующий хозяйством Главный бухгалтер				
5	Покупка первичных средств пожаротушения (огнетушителей)	шт	3	3000	3 квартал	Ответственный за пожарную безопасность				
<b>ИТОГО:</b>					<b>399 900</b>					

Подготовил:

Специалист по охране труда  И.Г. Тагирова

Согласовано:

Главный бухгалтер  Н.И. Мозонова